

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 1 Калининского района Санкт-Петербурга

№ 2

от 21.06.2024 года

Место проведения: методический кабинет

Присутствовало 5 человек:

Председатель комиссии - Лаврова В.В., заведующий

Заместитель председателя – Башмакова А.В., заместитель заведующего по АХР;

Ответственный секретарь - Кулькова Е.А., воспитатель

Члены комиссии:

Васильева О.Н. - учитель-логопед

Савельева Л.В. - учитель-логопед

Отсутствует 1 человек: Представитель отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга - главный специалист отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга Петухова Ольга Владимировна.

Повестка дня:

1. Значение антикоррупционной политики в деятельности образовательного учреждения, необходимость проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.
2. Реализация эффективного контракта педагогических работников за отчетный период (январь-июнь 2024 года).
3. О работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детский сад № 1 Калининского района Санкт-Петербурга за период январь-июнь 2024 года.
4. Анализ реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 1 за первое полугодие 2024 года.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали: Лаврову В.В., председателя комиссии, Вера Викторовна напомнила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении, о локальных актах и приказах по ГБДОУ в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в ГБДОУ путем информирования всех участников образовательных отношений через информационные стенды в групповых помещениях, холле, размещение соответствующих материалов на сайте образовательной организации. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить в соответствии реализуемыми антикоррупционными мероприятиями в специфике деятельности ГБДОУ, рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции

Решение по первому вопросу:

1. Принять к сведению информацию. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками ГБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам противодействия коррупции.

Заместителю председателя – Башмаковой А.В., заместителю заведующего по АХР, провести мониторинг сайта образовательной организации на предмет доступности информации участникам образовательных отношений;

Принять: перечень коррупционных рисков; перечень коррупционно-опасных функций; перечень должностей, размещение которых связано с коррупционными рисками

за перечни и представить на утверждение

Голосовали:

«за» - 5 человек, «против» - 0 человек

2. По второму вопросу слушали: члена комиссии, Васильеву О.Н., учителя-логопеда, которая выступила по итогам установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта во втором полугодии (январь-июнь) 2024 года. Выплаты рассматривались следующими комиссиями:

- Комиссия по рассмотрению и назначению стимулирующих выплат за качество труда работников из фонда надбавок и доплат.

- Комиссия по распределению фонда доплат, надбавок и материального стимулирования работников.

Документы оформлялись протоколами и утверждались приказом заведующего. С данными документами работники ознакомлены под подпись (Доклад прилагается).

Решение по второму вопросу:

1. Считать распределение денежных средств за отчетный период открытым и социально справедливым.

2. Поступление и расходование бюджетных и внебюджетных средств по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта происходит в строгом соответствии с действующим законодательством.

3. Работу Комиссий комиссия по выплатам компенсационного и стимулирующего характера, комиссия по надбавкам и доплатам работникам считать удовлетворительной.

Голосовали:

«за» - 5 человек, «против» - 0 человек.

3. По третьему вопросу слушали: Савельеву Л.В., что материалов, свидетельствующих о несоблюдении работниками требований к служебному поведению и об урегулировании конфликтов интересов, в комиссию не поступало.

Решение по третьему вопросу:

Принять информацию к сведению, работу по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детский сад № 1 Калининского района Санкт-Петербурга за период январь-июнь 2024 года признать удовлетворительной. Продолжать информировать работников ГБДОУ об антикоррупционной деятельности учреждения. Своевременно размещать информацию на официальном сайте и стенде ГБДОУ.

Голосовали:

«за» - 5 человек, «против» - 0 человек.

4. По четвертому вопросу слушали: ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместителя председателя комиссии, Башмакову А.В. о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за первое полугодие 2024 года. Анастасия Валерьевна сообщила: запланированные мероприятия в ГБДОУ были выполнены в полном объеме; работу коллектива в области противодействия коррупции считать удовлетворительной; в отчетный период конфликта интересов между участниками закупок не установлено; заведующему ГБДОУ в отчетный период информация о неофициальной отчетности и использования поддельных документов не поступала; за отчетный период обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников ГБДОУ не поступало.

Решение по четвертому вопросу:

1. Принять к сведению информацию о результатах реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ за первое полугодие 2024 года.

2. Представить заведующему ГБДОУ на утверждение отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы за первое полугодие 2024 года.

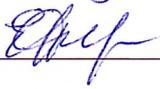
3. Разместить отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ за первое полугодие 2024 года на официальном сайте ГБДОУ .

4. Разместить протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 1 Калининского района Санкт- Петербурга на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

Голосовали:

«за» - 5 человек, «против» - 0 человек.

Председатель Комиссии _____  В.В. Лаврова

Секретарь Комиссии _____  Кулькова Е.Н.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ПРИСУТСТВУЮЩИХ
на заседании Комиссии по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 1 Калининского района Санкт-Петербурга
от 21.06.2024

№п/п	ФИО	должность	подпись
1	Лаврова Вера Викторовна	Заведующий	
2	Башмакова Анастасия Валерьевна	Заместитель заведующего по АХР	
3	Кулькова Елена Алексеевна	воспитатель	
4	Васильева Оксана Николаевна	Учитель-логопед	
5	Савельева Лариса Всеволодовна	Учитель-логопед	