

**Доклад Лавровой В.В., о значении антикоррупционной политики в деятельности образовательного учреждения, к заседанию Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 1 Калининского района Санкт-Петербурга от 21.06.2024 (вопрос № 1)**

Первый вопрос нашей повестки: значение антикоррупционной политики в деятельности образовательного учреждения, необходимость проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.

Обсудим обсуждение следующие документы:

- карты коррупционных рисков;
- перечень коррупционно-опасных функций;
- перечень должностей, размещение которых связано с коррупционными рисками

Хочу отметить, что оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить в соответствии реализуемыми антикоррупционными мероприятиями в специфике деятельности ГБДОУ рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции. Оценку коррупционных рисков проводить на регулярной основе, потому что на основании карты коррупционных рисков и разрабатывается перечень коррупционно-опасных функций в соответствии с которыми формируется и утверждается перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

**Вот перечень должностей замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Заведующий.
2. Методист
3. Заведующий хозяйством.
4. Специалист по закупкам
5. Воспитатель
6. Иные педагогические работники

**А к коррупционно-опасным функциям относится:**

1. Организация общедоступного бесплатного дошкольного образования.
2. Организация отдыха детей в летний период.
3. Организация зачисления в дошкольное учреждение.
4. Организация и предоставление дополнительных платных образовательных услуг.
5. Предоставление помещений, территории и имущества дошкольного учреждения в аренду.
6. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего и компенсационного характера.
7. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (счетов, договоров, актов и т.д.).
8. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работнику дошкольного учреждения ведомственных и государственных наград.

Предлагаю проголосовать за перечни и представить на утверждение.

 Лаврова В.В.